

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ  
АНВАР ИСМАЙЛОВ АТЫНДАҒЫ КӘСІПТІК КОЛЛЕДЖІ

1	Ақсақалов Х.Э.	Шығыс Қазақстан облысы
2	Бектұраев Н.О.	Шығыс Қазақстан облысы
3	Салғаржолықов М.С.	Шығыс Қазақстан облысы
4	Абдықарымов М.Ш.	Шығыс Қазақстан облысы
5	Қайырбеков А.С.	Шығыс Қазақстан облысы
6	Тұрғынбаев Р.Х.	Шығыс Қазақстан облысы
7	Жұтубаева Г.А.	Шығыс Қазақстан облысы
8	Омарбаев А.	Шығыс Қазақстан облысы
9	Аманжол А.	Шығыс Қазақстан облысы
10	Аманжол А.	Шығыс Қазақстан облысы
11	Аманжол А.	Шығыс Қазақстан облысы
12	Аманжол А.	Шығыс Қазақстан облысы
13	Аманжол А.	Шығыс Қазақстан облысы
14	Аманжол А.	Шығыс Қазақстан облысы
15	Аманжол А.	Шығыс Қазақстан облысы

**«Бекітемін»**  
**Анвар Исмаилов атындағы**  
**кәсіптік колледжінің**  
**директордың оқу-әдістеме істері**  
**жөніндегі орынбасары**  
**Н.А.Розақұлова**  
*20.08.2020*

**«Тілдер» пән бірлестігінің 2020-2021 оқу жылына арналған оқу тәрбие жұмыстарын ұйымдастыру жоспары.**

**«Тілдер» пән бірлестігінің құрамы**

№	Аты-жөні	
1	Бекенова Х.Э.	ПБ төрайымы, шетел тілі пәні оқытушысы
2	Ефремова Н.Ю.	Шетел тілі пәні оқытушысы
3	Саттаркулова М.С.	Шетел тілі пәні оқытушысы
4	Абдикаримова М.Ш.	Шетел тілі пәні оқытушысы
5	Каприелова А.С.	Шетел тілі пәні оқытушысы
6	Ташходжаева Р.Х.	Шетел тілі пәні оқытушысы
7	Жунусбекова Г.Қ.	Қазақ тілі және әдебиеті пәні оқытушысы
8	Онғарбаева А.	Қазақ тілі және әдебиеті пәні оқытушысы
9	Асанова Ж.	Қазақ тілі және әдебиеті пәні оқытушысы
10	Давлатова Ш.А.	Қазақ тілі және әдебиеті пәні оқытушысы
11	Аташева З.Т.	Орыс тілі және әдебиеті пәні оқытушысы
12	Джанабаева Ж.С.	Орыс тілі және әдебиеті пәні оқытушысы
13	Ахназарова Н.Р.	Орыс тілі және әдебиеті пәні оқытушысы
14	Кайнарбекова М.Ж.	Өзбек тілі және әдебиеті пәні оқытушысы
15	Тулен П.С.	лобарант



## Пән бірлестіктің ұйымдастыру жұмыстарының мақсат, міндеттері.

- Оқыту әдісі мен формаларын дамыта отырып студенттердің сабаққа қатысу және үлгерім көрсеткіштерін асыру, оқу процесінің ұйымдастырылуымен, жоспарлануын дамыту, оқу процесінің әдістемелік қамтамасыздандыруын дамыту.
- Инновациялық тәжірибелердің сараптамасы критерийлерін өңдеу, - инновациялық жұмыс бағытын бақылау.
- Оқытатын және қолданбалы бағдарламаларды барлық кезеңдерімен, кеңінен компьютерлік техникамен қамтамасыздандырылған ақпараттық технологияларды қолдану.
- Білім сапасымен оқыту нәтижесінің бақылауы үшін үздіксіз мониторинг және білім сапасының менеджмент жүйесін енгізу.
- Оқытушылардың қызметіндегі рейтингтік бағалау жүйесін одан әрі қолдану.
- Пән бірлестіктің материалдық-техникалық базасын заманға сай құрал-жабдықтармен, ор техникамен, техникалық және дидактикалық оқыту тәсілдерімен қамтамасыздандыруды күшейту, нығайту және толық жетілдіру.
- Студенттердің педагогикалық іс-тәжірибелерінің ұйымдастырылуын және одан әрі жұмысқа орналасу мониторингін нығайту мақсатында әлеуметтік серіктестікті күшейту.
- Пән бірлестік және мамандыққа қатысты кітап қорын мемлекеттік тілдегі қағаз және электрондық оқулық (диск) түріндегі, заманға сай оқу – әдістемелік әдебиеттер есебінен толтыру.

## Оқу-әдістемелік жұмыс

№	Жұмыс түрі	Мерзімі	Жауапкер
1	Пән бірлестігінің іс-оқытушыларына тапсырмалар тағайындау, әдістемелік іс-шаралар жүзеге асыру және әдістемелік тапсырмалар	Жыл бойы	ІІБ тәртібімен ІІБ тәртібімен
2	1-3 курс бағамға қатынасты бағамдау іс-шаралары жүзеге асыру, бағамдау іс-шараларының нәтижесін бақылау	Жыл бойы	Жыл бойымен ІІБ тәртібімен
3	Бағамдау іс-шараларының нәтижесін бақылау, бағамдау іс-шараларының нәтижесін бақылау	Жыл бойы	ІІБ тәртібімен ІІБ тәртібімен
4	ІІБ-КТБ мамандық-мамандық 2-3-4 курс студенттерінің іс-шараларының нәтижесін бақылау	Жыл бойы	Жыл бойымен ІІБ тәртібімен



## 1. Ұйымдастыру жұмыстары

№	Жұмыс түрлері	Мерзімі	Жауаптылар
1	Пән бірлестігінің 2020-2021 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын талқылау және бекітуіне ұсыну. 130, 553, 381, 125, 345, 502, 604, 500, 50 бұйрықтармен танысу және оларды негізге ала отырып құжаттамалармен жұмыс жүргізу	Тамыз	ПБ төрайымы және оқытушылар
2	Пән бірлестігі оқытушыларының жүктеме сағаттарын бөліп беру.	Тамыз	ПБ төрайымы
3	ПБ оқытушыларына өндірістік құжаттарды толтыру, жүргізу міндеттерін бөліп беру.	Тамыз	ПБ төрайымы
4	Пән бірлестікке қарасты кабинеттерді жаңа оқу жылына дайындау.	Тамыз	Кабинет меңгерушілері
5	Мамандықтар бойынша іс-тәжірибе бағдарламаларын жасау, бекітуге ұсыну	Кесте бойынша	ПБ оқытушылар
6	Пән бірлестік оқытушыларының жеке жұмыс бойынша іс-шараларының жүргізілу барысы	Кесте бойынша	ПБ оқытушылар
8	Қысқы сессияға сынақ, емтихан билеттерін дайындау, бекіту.	Кесте бойынша	ПБ оқытушылар
9	Курстық жұмыстарды орындалу барысын қадағалау	Кесте бойынша	ПБ төрайымы
10	Пән бірлестік апталығының жоспарын бекітіру, апталықты ұйымдастыру	Ақпан	ПБ төрайымы Абдукаримова М.
11	Оқытушылардың пән бойынша міндетті бақылау жұмыстарының орындалуын бақылау.	Кесте бойынша	ПБ оқытушылар
12	МЕ болатын пәндер бойынша өткізілетін консультацияларды кестесін оқу әдістемелік бөліміне ұсыну	Кесте бойынша	ПБ оқытушылар
13	Жылдық тәрбие және жұмыс жоспарларының оқу процесіне сай жүргізілуін қадағалау	Кесте бойынша	ПБ төрайымы

### I. Оқу - әдістемелік жұмыс

№	Жұмыс түрлері	Мерзімі	Жауаптылар
1	Пән бірлестігінің жас оқытушыларына тәлімгерлер тағайындау, әдістемелік көмек көрсету және әдістемелік талдау жасау.	Жыл бойы	ПБ төрайымы Тәлімгер оқытушылар
2	1-2 курс биылғы қабылдау бойынша топтардағы студенттерге жеке оқушылар картасын дайындау, алдыңғы жылдардағы студенттердің қозғалысын бұйрықпен беру	Қыркүйек Қаңтар	Жунусбекова Г.К. Топ тәлімгерлері, ПБ төрайымы
3	Пәндер бойынша ЖОБ/КТЖ және жеке жұмыстарын жасап, бекітуге ұсынуы, модульдік бағдарлама бойынша оқыту жүйесіне енген топтардың ерекшеліктеріне назар аудару	Қыркүйек Қаңтар	ПБ төрайымы ПБ оқытушылары
4	ШТ\ ҚТӨ мамандығының 2-3-4 курс студенттерінің педагогикалық іс-тәжірибесі	Жыл бойы	Ахмедова Р.А. Оңғарбаева А.Ж.



	бойынша ұйымдастыру конференциясын өткізу, әдіскерлер тағайындау.		Бекенова Х.Э.
5	Міндетті бақылау жұмыстары, курстық жұмыстары және пән бойынша әдістемелік нұсқаулардың тақырыптарын бекіту	Кесте бойынша	ПБ оқытушылар
6	2020-2021 оқу жылының бөлім бойынша НОБД құжаттарын толық тапсырылуын, қажетті өзгерістер сәйкесінше толықтырылуын қадағалау	Жыл бойы	ПБ төрайымы Топ тәлімгерлері
7	2020-2021 оқу жылында мамандықтар бойынша облыстық WorldSkills-қа қатысатын білім алушылармен ағылшын тілі бойынша жұмыс жүргізу	Жыл бойы	ПБ-төрайымы Шетел тілі пәні оқытушылары
8	Студенттер арасында пәндік олимпиаданы колледж ішілік ұйымдастырып, өткізілуіне әдістемелік көмек беру.	25-28 Ақпан	ПБ төрайымы және пән оқытушылары
9	Оқытуда заманға сай әдістерді енгізу және оқыту сапасын бақылау/ факультатив және үйірме жұмыстарының орындалуын бақылау, КИО олимпиадаларына оқытушыларды қатыстыру	Жыл бойы	ПБ төрайымы және пән оқытушылары
10	«Тілдер» пән бірлестігінің ашық сабақ апталығын өткізу	Ақпан 15-20	ПБ төрайымы және пән оқытушылары
11	Көрме-семинар, шеберлік сыныптар мен байқауларға оқытушылар мен білім алушылардың қатысуын ұйымдастыру	Жыл бойы	Жунусбекова Г.К. Бекенова Х.Э.
12	Ай сайын студенттердің үлгерім деңгейлері бойынша пән оқытушылары мен тәлімгерлердің есептерін қабылдау, әдістемелік кеңеске материал дайындау	Ай сайын	Топ тәлімгерлері
13	Міндетті бақылау жұмыстарының орындалуы бойынша пән оқытушыларының есептерін қабылдау, әдістемелік кеңеске материал дайындау	Кесте бойынша	ПБ оқытушылары

## II. Тәрбие және қоғамдық жұмыстары.

№	Жұмыс түрлері	Мерзімі	Жауаптылар
1	«Білім күні», «Конституцияның 25 жылдығы», «Коронавирустық инфекцияның таралуының алдын алу жолдары» WhatsApp желісі арқылы тәрбие сағат өткізу	Қыркүйек	Топ тәлімгерлері
2	«Туган жер» бағдарласамы бойынша «Ф.Оңғарсынованың туган күніне» арналған іс – шара ұйымдастыру	Қыркүйек	ПБ оқытушылары



3	«Туған жер» бағдарласамы бойынша <b>Қазақстан халқының тілдер күні</b> не арналған онлайн жоба ұйымдастыру	Қыркүйек	ПБ оқытушылары
4	Топтық ата-аналар жиналысын өткізу (WhatsApp, Zoom желісі арқылы)	Қыркүйек	Топ тәлімгерлері
5	«Жетім көрсең-жебей жүр» тақырыбында Волонтер жылына орай қамқорлық бағыты негізінде оқытушылармен бірге балалар үйіне әлеуметтік көмек көрсету	Қазан	ПБ оқытушылары
6	«Спорт сенің серігің» тақырыбында оқытушылар арасында сайысқа ат салысу	Қазан	ПБ оқытушылары
7	Студенттер күніне арналған « <b>Студенттік өмір, көтеріңкі көңіл</b> » атты іс-шараны ұйымдастыру	Қараша	1-2 курс топ тәлімгерлері
8	Ұлы Абайдың 175 жылдығына орай « <b>Абай аудармаларының қазақ әдебиетіндегі алатын орны</b> » әлеуметтік іс-шара ұйымдастыру	Қараша	Жунусбекова Г.К. Бекенова Х.Э. Оңғарбаева Ә.Ж.
9	« <b>Абай атындағы көркемсөз оқу шеберлері</b> » нің онлайн сайысы	Қараша	ПБ оқытушылары
10	« <b>Ұлттық салт-дәстүрлер</b> » атты іс –шара ұйымдастыру	Желтоқсан	ПБ оқытушылары
11	« <b>Жасай бер, жаса Тәуелсіз елім, Қазақстан</b> » атты іс –шараға ат салысу	Желтоқсан	Топ тәлімгерлері
12	« <b>Жасөспірімдердің отбасындағы қарым-қатынас қиыншылықтарының ерекшеліктері</b> » атты іс шараға ат салысу	Жыл бойы	Топ тәлімгерлері
13	« <b>Жақсы әдеттен жаңылма, Жаман әдетке таңылма</b> » атты іс-шараға ат салысу	Наурыз	Топ тәлімгерлері
14	« <b>Нұр себеле, Ұлыстың ұлы күні!</b> » атты іс –шараға ат салысу	Наурыз	ПБ оқытушылары
15	« <b>Біз- жемқорлыққа қарсымыз</b> » атты іс-шараға ат салысу	Жыл бойы	Топ тәлімгерлері
16	« <b>Қызды қырық үйден тыю</b> » атты қыздарға арналған іс-шараға қатысу	Жыл бойы	ПБ төрайымы Топ тәлімгерлері
17	« <b>Ұлы Жеңіске-75 жыл</b> » тақырыбында іс-шараға ат салысу	Мамыр	ПБ оқытушылары

Пән бірлестік төрайымы:

Бекенова Х.Э.